**Уважаемые господа!**

**1.** Заказчик, являющийся Организатором перевозки -  Муниципальное автономное учреждение «Туристско-информационный центр Соль-Илецкого городского округа» Оренбургской области, далее ***МАУ «ТИЦ»***, настоящим объявляет о проведении процедуры закупки «запрос предложений» и приглашает юридических лиц и индивидуальных предпринимателей подавать свои предложения на оказание транспортных услуг по перевозкам**,** для нужд МАУ «ТИЦ»

**Требуются пассажирские газели и микроавтобусы:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Тип автомашины** | **Вместимость (чел))** | **Количество** | **Примечание** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| 1 | газель | 12 -14 | По заявке от 1 до 4 автомобилей в день | для перевозки туристов по Соль-Илецкому городскому округу |
| 2 | автобус | 15-20 | По заявке 1 автомобиль в день | для перевозки туристов в г.Оренбург |

**2. УСЛОВИЯ ПЕРЕВОЗКИ:**

**Период перевозки:** 3 месяца

**Требования к транспортному средству и водителям:**

- транспортные средства должны быть в технически исправном состоянии, соответствующие всем требованиям законодательства РФ.

- водители строго граждане РФ

- водители должны иметь права соответствующей категории, см. таблицу пункт 1 данного запроса предложений, перед началом работ предоставить путевой лист с отметкой о прохождении медицинского осмотра, иметь опыт работы от 3 лет, должны соблюдать правила внутреннего распорядка МАУ «ТИЦ»

**Маршруты перевозки для автотранспорта**: экскурсионные маршруты по территории Соль-Илецкого городского округа (Приложение «Карта экскурсионных маршрутов») и в г.Оренбург.

**Характер перевозок**: перевозка людей (туристов)

**Посадка и высадка пассажиров** осуществляется МАУ «ТИЦ»

**Условия оплаты: по факту выполненных работ за отчетный период 15 календарных дней в течении** 10 банковских дней с момента подписания акта выполненных работ. Оплата производится за период перевозок за 15 дней, по безналичному расчету.

МАУ «ТИЦ» заказывает необходимое количество подвижного состава и предоставляет Перевозчику необходимую информацию не позднее чем за 3 (три) часа предшествующие перевозке.

**3. Требования к Перевозчику:**

**При выборе предложения при прочих равных условиях предпочтение будет отдаваться:**

**3.1. Компаниям, предоставившим предложения с наименьшей стоимостью перевозки.**

**3.2. Компаниям, предложившим наилучшие, комфортабельнее и современнее транспортные средства для туристов (мягкие сидения; сидения, смотрящие только вперед, автоматические двери салона, стекла окон, раскрывающие больший обзор для рассмотрения достопримечательностей, кондиционер и т.д.).**

3.3. Компаниям, зарекомендовавшим себя на рынке транспортно-логистических услуг (референс-лист с описанием реализованных проектов и указанием контактов и адресов Ваших заказчиков);

3.4. Компаниям, имеющим свой парк автотранспорта.

3.5. Компаниям, находящимся в территориальной близости к МАУ «ТИЦ».

3.6. Компаниям, предоставляющим по заявкам МАУ «ТИЦ» постоянных водителей (имеющих возможность закрепления постоянных водителей) для выполнения работ.

**4.** Предложение должно быть подписано лицом, имеющим право в соответствии с законодательством Российской Федерации действовать от лица Поставщика без доверенности, или надлежащим образом уполномоченным им лицом на основании доверенности (далее — уполномоченного лица).

Предложение также **должно быть скреплено печатью Поставщика.**

 5**.** Предложение должно быть подано в виде коммерческого предложения в свободной форме, в ней необходимо обязательно указать фиксированную стоимость по каждому маршруту и иная информация, позволяющая судить о соответствии участника размещения заказа критериям установленным разделом III Документации запроса предложений. Стоимость в предложении должна быть указана в российских рублях с НДСи включать все скидки, налоги, иные обязательные платежи, стоимость должна быть фиксированной на весь срок действия предложения (3 месяца).

 6**. П**ри размещении предложения участники торгов должны **обязательно** включать в пакет сканированные копии документов по следующему перечню:

- уставные документы,

- справку НИ о расчётах с бюджетом,

 7**.** Предложение должно быть подано не позднее срока указанного в процедуре запроса предложений с даты размещения запроса предложений на сайте Единой информационной системы в сфере закупок (ЕИС).

**Предложения, поданные с нарушением требований п. 3-7 настоящего запроса предложений, а также предложения, поданные позже указанного срока или способом, отличным от вышеуказанного (другой факс, другая электронная почта и т.д.), отклоняются без рассмотрения по существу.**

**8.**Заказчик ориентировочно в течение 1-ой недели после истечения срока, указанного в   п. 7, определит Победителя.

**9.** Предложения могут подаваться в письменной форме в запечатанных конвертах, либо в форме электронных документов, подписанных электронно-цифровой подписью. Запечатанные конверты вскрываются, а доступ к электронным документам открывается, на заседании Закупочной комиссии по истечению срока подачи предложений.

Закупочная комиссия рассматривает окончательные предложения на предмет соответствия запросу предложений. Предложения, соответствующие запросу, оцениваются и сопоставляются для определения победителя в соответствии с процедурами и критериями, изложенными в запросе предложений.

Выигравшим признается предложение, оцениваемое как наиболее выгодное в соответствии с указанными в запросе предложений критериями. Решение Закупочной комиссии оформляется протоколом, в котором указываются два участника закупки, предложения которых получили высшую оценку.

**10.**Заказчик оставляет за собой право на любом этапе проведения процедуры до заключения договора провести:

* проверку подлинности документов, предоставленных в соответствии с п. 2,3,6 настоящего Уведомления, достоверности информации, указанной в них, затребовать письменно с указанием сроков предоставления любые дополнительные документы, подтверждающие надёжность Победителя запроса предложений как Поставщика.

**11. Предложение участника запроса предложений может быть отклонено на любом этапе проведения процедуры до заключения договора по следующим причинам:**

* не предоставление или несвоевременное предоставление документов в соответствии с п. 3, 4,6 и 7 настоящего запроса предложений;
* не подтверждается подлинность документов, предоставленных в соответствии с п. 2, 3, 4 и 6 настоящего запроса предложений, или не подтверждается достоверность информации, указанной в них.

**Контакты:**

**Ответственный исполнитель – Гаязова Альфия Загитовна, заместитель директора, тел. 8(35336) 25446,**  e-mail: [mupstv-56@yandex.ru](mailto:mupstv-56@yandex.ru)

**Документация**

**на осуществление закупки «запрос предложений»**

**«Оказание транспортных услуг по перевозке пассажиров автомобильными средствами для осмотра достопримечательностей»**

г.Соль-Илецк, 2018год

1. **СВЕДЕНИЯ О ПРОВОДИМОЙ ЗАКУПКИ**
   1. **Общие сведения о проводимой процедуре закупки.**

Данная документация подготовлена в соответствии с Федеральным Законом №223 от 18 июля 2011 года «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», «Положением о закупке» МАУ «ТИЦ»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № пункта | Содержание пункта | Информация |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Наименование заказчика, контактная информация | МАУ «Туристско-информационный центр Соль-Илецкого городского округа» Оренбургской области  Юридический и почтовый адрес: 461505, г. Соль-Илецк, ул.Уральская, 24  Адрес электронной почты: [mupstv-56@yandex.ru](mailto:mupstv056@yandex.ru)  Номер контактного телефона: **8(35336) 25446** |
| 2 | Предмет договора с указанием количества товара, | Оказание транспортных услуг.  Необходимая потребность указаны в части II ТЕХНИЧЕСКОГО ЗАДАНИЯ настоящей документации. |
| 3 | Сведения о начальной (максимальной) цене договора | Начальная (максимальная) цена договора составляет:  **185000,0 (Сто восемьдесят пять тысяч)** рублей, 00 копеек.  *Начальная (максимальная) цена договора включает в себя все расходы поставщика (подрядчика, исполнителя) связанные с исполнением договора, в том числе расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей.* |
| 4 | Сроки выполнения работ (оказания услуг) | С 01.06.2018 по 31.08.2018 |
| 5 | Порядок оплаты | Учреждение производит платежи каждые 15 календарных дней в размере 100% от стоимости фактически оказанных услуг по договору в течение 10 (десяти) банковских дней после подписания актов оказанных услуг. |
| 3 | Место выполнения работ (оказания услуг). | г. Соль-Илецк, Соль-Илецкий городской округ, г.Оренбург |
| 4 | Дата начала и дата окончания срока подачи предложений к на участие в закупке | Предложения принимаются, начиная с 17 апреля 2018 г. до 17.00 по местному времени 26 апреля 2018 г. посредством электронной связи или в печатной форме. Почтовый адрес и адрес электронный почты указаны в п. 1 настоящей Документации. |
| 5 | Требования к оформлению заявки на участие в закупке | 5.1 Заявка на участие в запросе предложений может быть подана в виде коммерческого предложения.  В заявке должны быть указаны – цена договора, и иная информация, позволяющая судить о соответствии участника размещения заказа критериям установленным разделом III настоящей документации запроса предложений.  В случае не предоставления участником информации по каким-либо критериям комиссия при рассмотрении заявок оценивает данные критерии в 0 баллов.   * 1. Заявка на участие в запросе предложений должна быть оформлена на фирменном бланке, с реквизитами, включая коды ОКВЭД (Общероссийский Классификатор Видов Экономической Деятельности), ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО (Общероссийский Классификатор Предприятий и Организаций), ОКОПФ (Общероссийский классификатор организационно - правовых форм), ОКТМО (Общероссийский классификатор территорий муниципальных образований) участника размещения заказа; с печатью и подписью руководителя организации.   2. Указанные в заявке коды ОКВЭД должны строго соответствовать заявленным в техническом задании товарам, работам, услугам.   3. Заявка должна быть оформлена на русском языке.   5.5 Все цены и суммы, указанные в заявке, должны быть заявлены в российских рублях.   * 1. Заявка должна содержать сведения об отсутствии задолженности по налогам и сборам в бюджетную систему РФ.   2. Участник размещения заказа имеет право отозвать или изменить свою заявку в любое время до момента окончания приема заявок.   3. К заявке обязательно должна быть приложена лицензия на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более восьми человек   5.9 К заявке обязательно должны быть приложены копии  Справок об отсутствии судимостей у водителей, которые будут управлять автомобилем.    6.0 К заявке обязательно должны быть приложены  документы подтверждающие наличие у участника закупки на балансе или на праве аренды:  - не менее 3 (Трех) единиц  автотранспорта вместимостью не менее 12  пассажирских мест.  - не менее 1 (одной) единицы  автотранспорта вместимостью не менее 18  пассажирских мест   * 1. К заявке прилагаются следующие документы:   - выписку или нотариально заверенную копию выписки из единого государственного реестра юридических лиц – для юридических лиц, выписку или нотариально заверенную копию выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей – для индивидуальных предпринимателей, выданную участнику размещения заказа не позднее, чем за 6 (шесть) месяцев до дня публикации извещения о проведении запроса предложений;  - копию документа (приказа, доверенности, и т.п.), подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени участника размещения заказа  - копии учредительных документов участника размещения заказа.  - справка об отсутствии задолженности по налогам и сборам в бюджетную систему РФ.  Непредставление этих документов дает Учреждению право не рассматривать заявку такого участника размещения заказа. |
| 6 | Место и дата рассмотрения предложений | г. Соль-Илецк, ул.Уральская,24 не позднее  30 апреля 2018 г., в 12.00 по местному времени. Подведение итогов состоится 30 апреля 2018г. |
| 7 | Предоставление документации | Документация о запросе предложений предоставляется всем заинтересованным лицам бесплатно через «официальный сайт» или по запросу на электронный адрес в срок, начиная с 17 апреля 2018 г. до 17.00 по местному времени 26 апреля 2018 гЛюбой участник размещения заказа вправе направить в письменной или устной форме Учреждению, запрос о разъяснении положений документации. В течение одного рабочего дня со дня поступления указанного запроса Учреждение обязано в письменной или устной форме дать разъяснения положений документации.  * 1. Учреждение имеет право внести изменения в документацию о запросе предложений в любое время. Учреждение обязано разместить на сайте уведомление о внесении изменения в документацию о запросе предложений немедленно с моменты принятия решения о внесении изменений. Крайний срок подачи заявок потенциальными участниками заказа должен быть продлен таким образом, чтобы с момента внесения изменений в документацию о запросе предложений до момента окончания приема заявок прошло не менее 2 рабочих дней.   2. Учреждение имеет право отменить запрос предложений в любое время до момента объявления победителя запроса предложений. |
| 8 | Требования к участникам размещения заказа | 8.1 Соответствие участников размещения заказа требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом запроса предложений: 8.2 не проведение ликвидации участника размещения заказа - юридического лица или отсутствие решения арбитражного суда о признании участника размещения заказа - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;8.3 не приостановление деятельности участника размещения заказа в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в конкурсе;8.4 отсутствие у участника размещения заказа задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника размещения заказа по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник размещения заказа считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в конкурсе не принято;8.5 отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков сведений об участниках размещения заказа. Учреждение вправе на любом этапе затребовать с потенциальных участников размещения заказа документы, подтверждающие их соответствие заявленным выше требованиям. |
| 9 | Условия допуска к участию в запросе предложений, отстранение от участия в запросе предложений: | Учреждение имеет право на любом этапе не допустить участника до запроса предложений в случае:  9.1 Непредставление участником документов, подтверждающих его соответствие требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом запроса предложений;  9.2 Установление недостоверности сведений, содержащихся в документах, подтверждающих соответствие потенциального участника размещения заказа требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом запроса предложений;  9.3 Несоответствие данных, содержащихся в представленной участником заявке требованиям, установленным в спецификации, являющейся неотъемлемой частью документации о запросе предложений.  9.4 Исполнитель должен иметь лицензию на право оказания услуг по перевозке пассажиров, срок действия которой заканчивается не ранее 31.12.2018г.  Заявки, участников закупки, не имеющих вышеуказанной лицензии, к рассмотрению не допускаются. |
| 10 | Порядок подписания договора | 10.1 Договор должен быть подписан победителем запроса предложений в срок не более 7 (Семи) рабочих дней с момента направления ему проекта договора.  10.2 В случае если победитель запроса предложений в течение 7 (Семи) рабочих дней с момента направления ему проекта договора не представил Учреждению подписанный договор, то такой участник закупки признается уклонившимся от заключения договора.  10.3 В случае если участник закупки признан уклонившимся от заключения договора, Учреждение вправе обратиться в суд с исковым требованием о понуждении такого участника заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником процедуры закупки, чьё коммерческое предложение было лучшим после победителя. При этом заключение договора для такого участника является обязательным. В случае и его уклонения от заключения договора, Учреждение вправе обратиться в суд с исковыми требованиями о понуждении заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо осуществить повторное размещение заказа. |

1. **Техническое задание.**
2. **Требуемый автотранспорт**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Тип автомашины** | **Вместимость (чел))** | **Количество** | **Примечание** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| 1 | газель | 12 -14 | По заявке от 1 до 4 автомобилей в день | для перевозки туристов по Соль-Илецкому городскому округу |
| 2 | автобус | 15-20 | По заявке 1 автомобиль в день | для перевозки туристов в г.Оренбург |

2 К перевозке сотрудников и туристов Учреждения автобусами, допускаются водители Исполнителя из числа наиболее опытных и дисциплинированных водителей, имеющих общий стаж по перевозке автобусами не менее 3 (трех) последних лет и не имеющих действующих нарушений трудовой, транспортной дисциплины.

3 Техническое состояние автомобилей Исполнителя должно отвечать требованиям основных положений по допуску транспортных средств к эксплуатации. Водитель обязан иметь при себе действующий талон о прохождении государственного технического осмотра автобуса.

4. Исполнитель должен оказывать услуги в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации при осуществлении перевозок пассажиров и управления автотранспортным средством, а именно Законом РФ «Об образовании», Законом РФ «О безопасности дорожного движения», Положением об обеспечении безопасности перевозок автобусами (утверждено приказом Министерства транспорта РФ от 08.01.1997 года № 2 с последующими изменениями), Положением об обеспечении безопасности дорожного движения в предприятиях, учреждениях, организациях, осуществляющих перевозку пассажиров и грузов (утверждено приказом министерства транспорта РФ от 09.03.1995 года № 27), Положением об обеспечении перевозок пассажиров автобусами (утверждено приказом Министерства транспорта

РФ от 08.06.1997 года № 2), Положением о рабочем времени и времени отдыха водителей автомобилей (утверждено постановлением Министерства труда РФ от 25.06.1999 года № 16), приказом МВД РФ «О мерах по обеспечению безопасного и беспрепятственного проезда автомобилей специального назначения», Техническими требованиями для автобусов для перевозки детей ГОСТ Р 51160-98,«Методическими рекомендациями по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия и безопасности дорожного движения при перевозках организованных групп детей автомобильным транспортом» (разработаны департаментом обеспечения безопасности дорожного движения МВД РФ совместно с Роспотребнадзором) и по требованию Учреждения предоставлять подтверждающие документы

1. **Критерии оценки предложений участников.**
2. Учреждение устанавливает следующие критерии оценки предложений, допущенных до участия в запросе предложений:
3. цена договора (значимость 70%);
4. Комфортабельность транспортных средств (значимость 20%)
5. квалификация участника размещения заказа (значимость 10%);
6. **Порядок оценки сопоставления предложений участников.**

Оценка заявок осуществляется в следующем порядке: побеждает та заявка, которая наберет наибольший итоговый балл. Итоговый балл заявки рассчитывается путем сложения баллов по каждому из критериев оценки заявок на участие в запросе предложений, умноженных на коэффициенты значимости данных критериев

1. ***Балл каждой заявки по критерию «цена договора»*** рассчитывается по формуле:

БЦi = (Цмакс – Цi)\*70/Цмакс

где, БЦi – балл, присуждаемый i-ой заявке по указанному критерию.

Цмакс – максимальная цена из поступивших предложений.

Цi – цена договора, предложенная i-ым участником закупки

1. ***Для получения балла по критерию «Комфортабельность транспортных средств»*** участник закупки по каждому автобусу заявляет следующее:

- БК1 - сидения, смотрящие вперед (*все сидения – 10 баллов максимально*) за каждый автобус;

- БК2 - мягкие сидения (*все сидения – 10 баллов максимально*);

-БК3 - прозрачность стекол с мягкой тонировкой для лучшего обзора достопримечательностей (*5 баллов*);

- БК4 - наличие кондиционера (*5 баллов*);

- БК5 - наличие громкой связи: микрофон, динамики (*5 баллов*);

- БК6 автоматическая дверь (*5 баллов*).

БКi = (БК1+ БК2+ БК3+ БК4+ БК5+ БК6)\*20/Бмакс

где Бмакс – максимальное количество баллов

3. ***Для получения балла по критерию «квалификация участника размещения заказа» участник закупки заявляет следующее***:

- опыт работы на рынке оказания транспортных услуг объектов;

- количество квалифицированных водителей в штате участника размещения заказа.

В случае если опыт работы на рынке оказания транспортных услуг участника закупки составляет менее 5 лет и в штате количество квалифицированных специалистов менее 3 человек то участник закупки получает от 0 до 5 баллов по этому критерию, а в случае если опыт работы участника закупки 5 лет и более и количество квалифицированных специалистов 3 человека и более то участник закупки получает от 5 до 10 баллов по этому критерию.

1. **Проект договора.**

Проект договора приложен в данной документации в приложении №1.

Заказчик: МАУ «ТИЦ»

Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ю.Г.Вдовкин

Приложение №1

к документации запроса предложений

**Договор № \_\_\_\_**

**на оказание транспортных услуг**

г.Соль-Илецк «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 г.

***Муниципальное автономное учреждение «Туристско-информационный центр Соль-Илецкого городского округа» Оренбургской области (далее Учреждение)***, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Директора Вдовкина Юрия Георгиевича, действующего на основании Устава, с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее - договор) о нижеследующем:

1. **Предмет договора**
   1. Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказывать транспортные услуги:

- на автомобилях следующих марок:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Период | Кол-во | График | Режим движения |
|  | 01.06.2018 – 31.08.2018 |  | По заявке (*Приложение № 1)* | По Соль-Илецкому городскому округу |
|  |
|  | 01.06.2018 – 31.08.2018 |  | По заявке (*Приложение № 1)* | Междугородние перевозки |
|  |

- По экскурсионным маршрутам:

* Обзорная экскурсия по городу Оренбург
* Обзорная экскурсия по городу Соль-Илецк и на памятник природы и истории Боевая гора
* Экскурсия «Наследие казахского народа»
* Экскурсия «Тайны Пятимаров»
* Экскурсия «По следам Федора Конюхова»
  1. Услуги оказываются путем осуществления перевозок сотрудников и туристов Заказчика на автомобиле с экипажем, предоставляемых Исполнителем в соответствии с настоящим договором согласно Лицензии № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1. К перевозке сотрудников и туристов Учреждения автобусами, допускаются водители Исполнителя из числа наиболее опытных и дисциплинированных водителей, имеющих общий стаж по перевозке автобусами не менее 3 (трех) последних лет и не имеющих действующих нарушений трудовой, транспортной дисциплины.
   1. Техническое состояние автомобилей Исполнителя должно отвечать требованиям основных положений по допуску транспортных средств к эксплуатации. Водитель обязан иметь при себе действующий талон о прохождении государственного технического осмотра автобуса, путевой лист с отметкой о прохождении медицинского освидетельствования, допускающего выход на маршрут.
   2. График работы, маршрут движения, марка и государственный номер автомобиля согласовывается сторонами договора ежемесячно в техническом задании по форме, прилагаемой к договору.
2. **Права и обязанности сторон**

**2.1. Исполнитель обязан:**

2.1.1. Исполнять настоящий договор в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации при осуществлении перевозок пассажиров и управления автотранспортным средством, а именно Законом РФ «О безопасности дорожного движения», Положением об обеспечении безопасности перевозок автобусами (утверждено приказом Министерства транспорта РФ от 08.01.1997 года № 2 с последующими изменениями), Положением об обеспечении безопасности дорожного движения в предприятиях, учреждениях, организациях, осуществляющих перевозку пассажиров и грузов (утверждено приказом министерства транспорта РФ от 09.03.1995 года № 27), Положением об обеспечении перевозок пассажиров автобусами (утверждено приказом Министерства транспорта РФ от 08.06.1997 года № 2), Положением о рабочем времени и времени отдыха водителей автомобилей (утверждено постановлением Министерства труда РФ от 25.06.1999 года № 16), приказом МВД РФ «О мерах по обеспечению безопасного и беспрепятственного проезда автомобилей специального назначения», и по требованию Заказчика предоставлять подтверждающие документы.

2.1.2. Оказывать Услуги лично и своевременно в соответствии с условиями настоящего договора.

2.1.3. Обеспечить нормальную и безопасную эксплуатацию при управлении автомобилем. В течение всего срока договора поддерживать надлежащее состояние автомобиля в соответствии с требованиями, установленными правилами, техническими нормами, регламентами, стандартами и т.п.

2.1.4. По необходимости производить текущий и капитальный ремонт автомобилей за свой счет в свободное от работы время.

2.1.5. Соблюдать правила охраны труда экипажа, технику безопасности при управлении экипажем автотранспортным средством.

2.1.6. Предоставлять транспорт за 15 минут до отправки туристов на экскурсию.

2.1.7. Предоставлять чистый транспорт.

2.1.8. Водитель транспортного средства должен иметь опрятный вид.

2.1.9. Водитель транспортного средства:

- все переговоры с туристами ведет через экскурсовода-менеджера или старшего за посадку туристов; - не вступает в конфликты с сотрудниками Учреждения;

- не комментирует работу экскурсовода-менеджера;

- не встревает в текст экскурсовода-менеджера;

- следует строго по указанному маршруту экскурсии;

- при необходимости обсуждает изменения маршрута или времени по маршруту с экскурсоводом-менеджером в моменты, не нарушающие ход экскурсии.

**2.2. Заказчик обязан:**

2.2.1. Использовать автомобиль в соответствии с условиями договора и его назначением.

2.2.2. Оплачивать Услуги Исполнителя в течение 10 (Десяти) банковских дней со дня предоставления Исполнителем счета, счет - фактуры и акта оказанных услуг.

**3.Срок действия договора**

3.1. Настоящий договор распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 июня 2018 года и действует по 31 августа 2018 года.

1. **Стоимость договора и порядок расчетов**

4.1.Фактическая стоимость услуг определяется из расчета оказанных транспортных услуг по заявке Заказчика. В стоимость оплаты автомобиля включаются расходы на горюче-смазочные материалы.

4.2. Заказчик производит платежи каждые 15 (пятнадцать) дней в размере 100% от стоимости фактически оказанных за месяц Услуг по договору в течение 10 (десяти) банковских дней после подписания актов оказанных услуг.

4.3. Расчеты по договору производятся в российских рублях.

4.4. Ориентировочная сумма по договору составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей 00 копеек, в т.ч. НДС/без НДС.

1. **Ответственность сторон**
   1. Исполнитель несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Перевозчик несет ответственность за каждое из следующих нарушений:

- отсутствие лицензионной карточки;

- отсутствие или неправильное заполнение путевого листа;

- превышение норм вместимости автобуса;

- несанкционированное Заказчиком отклонение от схемы движения маршрута;

- посадка и высадка пассажиров вне остановочной площадки;

- отсутствие [трудовых договоров](http://pandia.ru/text/category/trudovie_dogovora/" \o "Трудовые договора) с водителем;

- факты грубости водителя, допущенные в отношении пассажиров;

- курение в салоне;

- антисанитарное состояние салона;

- неопрятная одежда водителя;

- разговоры водителя по телефону во время движения автобуса;

- заезд автобуса на [автозаправочную](http://pandia.ru/text/category/avtozapravochnie_stantcii/" \o "Автозаправочные станции) станцию с пассажирами;

- отсутствие талона технического осмотра автобуса;

- отсутствие страхового полиса;

-отказ в предоставлении информации Заказчику, несвоевременное предоставление ему информации или предоставление ему недостоверной информации;

В случае если Перевозчик допустил более 6 (шести) каких-либо из указанных в п.3.2 настоящего договора нарушений в течение двух недель, истекших со дня совершения первого из них, то Заказчик в силу ч.3 ст.450 ГК РФ имеет право заявить Перевозчику односторонний отказ от исполнения договора.

Перевозчик самостоятельно несет все виды ответственности, предусмотренные в установленных законом и/или настоящим договором случаях, в том числе и как лицо, владеющее источником повышенной опасности.

Заказчик несет ответственность за несвоевременное внесение оплаты Услуг, оказанных в соответствии с условиями настоящего договора.

5.3. Если за период действия договора объем фактически оказанных и подтвержденных услуг меньше цены, установленной в п. 4. настоящего Договора, то Заказчик не обязан полностью осуществлять оплату всей суммы Договора.

* 1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть в процессе исполнения настоящего договора решаются в претензионном порядке путем направления письменной претензии. При неполучении ответа на претензию в срок 20 дней с даты получения претензии или не достижения соглашения, спор передается на рассмотрение арбитражного суда.
  2. Во всем, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

1. **Заключительные положения**
   1. Любые изменения и дополнения к настоящему договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями сторон.
   2. Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон, и имеющих одинаковую юридическую силу.
2. **Антикоррупционная оговорка**
   1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.
   2. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством, как дача / получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.
   3. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. После письменного уведомления, соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по настоящему Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней с даты направления письменного уведомления.
   4. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.
   5. В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в п. 7.1. настоящего Договора действий и/или неполучения другой Стороной в установленный настоящим договором срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право расторгнуть договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут настоящий Договор в соответствии с положениями настоящей статьи, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

**Адреса и банковские реквизиты Сторон:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик** |  |
| Муниципальное автономное учреждение «Туристско-информационный центр Соль-Илецкого городского округа» Оренбургской области  Сокращенное наименование – МАУ «ТИЦ»  461501, Оренбургская область, г.Соль-Илецк, ул.Уральская, 24  ИНН/КПП 5646031700/564601001  ОГРН 1115658014230  р/с 40703810804000526471  к/с 30101810700000000860  в АКБ «Форштадт» (АО) г.Оренбург  БИК 045354860,  Директор МАУ «ТИЦ»    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ю.Г. Вдовкин |  |

Приложение № 1

к Договору

на оказание транспортных услуг

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

**РЕЕСТР МАРШРУТОВ**

**Обзорная экскурсия по городу Оренбург (продолжительность 6,5- 7 часов)**

1. Отправление из города Соль-Илецк ул. Персиянова «Экскурсионное бюро» в город Оренбург
2. Остановка: Гауптвахта, Беловка, памятник Чкалову, пешеходный мост через р. Урал, ул. Советская
3. Остановка: Национальная деревня, Музей пухового платка «Гильдия пуховниц», магазин, сувенирная лавка памятник Ю. Гагарину
4. Остановка: Парк «Салют Победы»
5. Остановка: Стела «Европа и Азия» или Татьянин родник
6. Отправление из города Оренбург в город Соль-Илецк

**Экскурсия «Тайны Пятимаров» (продолжительность 4,5-5 часов)**

1. Отправление из города Соль-Илецк ул. Персиянова «Экскурсионное бюро» в с. Кумакское
2. Остановка: Пятимары – I, II курганы захоронения
3. Остановка: Кумакские барханы – переезд с. Тамар-Уткуль
4. Остановка: ЛПХ ИП Кульчанова или ИП Бикеева (посещение юрты-музея Федора Конюхова)
5. Возвращение в город Соль-Илецк

**Экскурсии «По следам Федора Конюхова» (продолжительность 3 часа)**

1. Отправление из города Соль-Илецк ул. Персиянова «Экскурсионное бюро»

в с. Тамар-Уткуль

1. Остановка: База отдыха «Дом Федора Конюхова»
2. Возвращение в город Соль-Илецк

**Обзорная экскурсия по городу Соль-Илецк и на памятник природы и истории Боевая гора (продолжительность 3 часа)**

1. Отправление из города Соль-Илецк ул. Персиянова «Экскурсионное бюро»
2. Остановка: Гипсовая гора РКК «Старая мельница» - ул. Персиянова – Вокзальная – Ленина – Карла Маркса
3. Остановка: Аллея славы – ул. Карла Маркса – Цвиллинга – Уральская – Советская – выезд за город через железнодорожный переезд на Боевую Гору
4. Остановка: Боевая гора
5. Возвращение в город Соль-Илецк

**Экскурсии «Наследие казахского народа» (продолжительность 2,5-3 часа)**

1. Отправление из города Соль-Илецк ул. Персиянова «Экскурсионное бюро» в сторону с. Тамар-Уткуль
2. Остановка: Ветрогенератор – подъезд к солнечной электростанции
3. Остановка: ЛПХ ИП Кульчанова
4. Возвращение в город Соль-Илецк

Приложение № 2

к Договору

на оказание транспортных услуг

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

СПЕЦИФИКАЦИЯ

К ДОГОВОРУ ОКАЗАНИЯ ТРАНПОРТНЫХ УСЛУГ

**Муниципальное автономное учреждение «Туристско-информационный центр Соль-Илецкого городского округа» Оренбургской области (сокращенное название МАУ «ТИЦ»,** именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора **Вдовкина Юрия Георгиевича**, действующего на основании Устава, с одной стороны, и **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, именуемый в дальнейшем «**ПЕРЕВОЗЧИК**», действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, а вместе Стороны, настоящей спецификацией достигли соглашения о предоставлении следующих услуг:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование экскурсионного маршрута** | **Тариф за единицу объема услуг (рублей) на 1 экскурсию (1 автобус)** | **Объем услуг**  **(кол-во экскурсий)** | **Сумма (рублей)** |
| 1 | Обзорная экскурсия по городу Оренбург | 1. 000 | 18 | 108 000,0 |
| 2 | Обзорная экскурсия по городу Соль-Илецк и на памятник природы и истории Боевая гора | 1 500 | 32 | 48 000,0 |
| 3 | Экскурсия «Наследие казахского народа» | 1 100 | 10 | 11 000,0 |
| 4 | Экскурсия «Тайны Пятимаров» | 2 500 | 5 | 12 500,0 |
| 5 | Экскурсия «По следам путешествий Федора Конюхова» | 1 100 | 5 | 5 500,0 |
|  | **Итого:** |  | **25** | **185 000,0** |

Приложение № 3

к Договору

на оказание транспортных услуг

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

ЗАЯВКА НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ПЕРЕВОЗКИ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(кому подается (Перевозчик))

на перевозку автомобильным транспортом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Перевозчик)

Дата подачи заявки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата и время подачи автотранспорта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место доставки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Количество чел.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Расстояние перевозки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Время перевозки (кол-во часов): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Стоимость перевозки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.

Заявку подал Заявку принял

От Заказчика: От Перевозчика:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(тел.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) (тел.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)